



## Comune di Petralia Soprana

Piazza del Popolo - 90026 Petralia Soprana (PA)  
Tel. 0921/684111 - Fax 0921/684110 - C.F. 03038600825  
Sito Internet <http://www.comune.petraliasoprana.pa.it/>  
PEC: [protocollo.petraliasoprana@sicurezzapostale.it](mailto:protocollo.petraliasoprana@sicurezzapostale.it)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI  
Tel.: 0921684125 - 684120



# Avviso Pubblico

## IL SINDACO

Vista la Legge Regionale n.22 del 9 maggio 1986 e s.m.i.;  
Visto il Decreto Presidenziale Reg. Sicilia del 28 maggio 1987;  
Visto il Regolamento Comunale degli interventi in materia socio-assistenziale approvato con Deliberazione del Commissario n. 16 del 30/03/98 e s.m.i.;  
Vista la Legge n.328/2000;  
Visto il Decreto del 15 aprile 2003 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle P.S.A.L. pubblicato sulla G.U.R.S. n.22 del 16 maggio 2003;  
Visto il D.P.C.M. n.159 del 05/12/2013 pubblicato nella G.U. n.267 del 17/11/2014 inerente la nuova disciplina in materia di ISEE;  
Vista la determina n.159 del 11/07/2020 con la quale è stato approvato il verbale relativo all'aggiornamento dell'Albo Comunale di operatori economici per erogazione del servizio di assistenza domiciliare in favore di anziani e/o disabili aventi diritto, mediante voucher.

## RENDE NOTO

Che dal **15 Luglio al 31 Agosto 2021** sono aperti i termini per la presentazione delle istanze, ai fini dell'inserimento in graduatoria, per il servizio di :

### ASSISTENZA DOMICILIARE PER GLI ANZIANI MEDIANTE VOUCHER

**Possono presentare istanza:** coloro che non risultano già inseriti nella graduatoria vigente.

#### **Criteri d'ammissione:**

##### **Requisiti d'età:**

- Donne 55 anni - Maschi 60 anni.

##### **Requisiti socio-assistenziali:**

- Accertata condizione di parziale o totale non autosufficienza;
- Assenza o inadeguatezza del supporto assistenziale parentale.

**Requisiti di reddito** previsti dagli artt.4 e 5 del Decreto del 15 aprile 2003 dell'Assessorato Reg.le della Famiglia, delle Politiche Sociali e Autonomie Locali e precisamente:

"L'accesso alle prestazioni sociali (...) è gratuito per i soggetti la cui situazione economica complessiva determinata ai sensi dell'art.1 del presente decreto dall'I.S.E. con riguardo alla famiglia anagrafica, ai sensi dell'art.4 del D.P.R. n.223/89, non supera l'importo annuo del trattamento minimo pensione INPS per i lavoratori dipendenti adeguato, ove spettante, alle misure fissate dall'art.38 della Legge n.448/2001, maggiorato:

- > del 50% nel caso in cui il soggetto richiedente è unico componente il nucleo familiare;
- > del 100% nel caso di due o più componenti;
- > dell'ulteriore 35% per ogni componente minore o adulto oltre il secondo."

"Per condizioni economiche superiore ai limiti di cui sopra i soggetti possono essere ammessi ai servizi ed alle prestazioni sociali richieste previa compartecipazione in misura pari al 5% del costo sostenuto dagli Enti locali per ogni €. 516,46 superiore al limite per la gratuità."

Il modello di domanda è scaricabile dal sito: [www.comune.petraliasoprana.pa.it](http://www.comune.petraliasoprana.pa.it) sezione "Avvisi" o può essere ritirato presso l'ufficio servizi sociali del Comune o presso l'ufficio della delegazione comunale;

L'istanza compilata può essere presentata direttamente all'Ufficio Servizi Sociali, ufficio delegazione, ufficio protocollo di questo Comune o inviata tramite pec. al seguente indirizzo [protocollo.petraliasoprana@sicurezzapostale.it](mailto:protocollo.petraliasoprana@sicurezzapostale.it), e alla stessa dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- > certificato medico sul grado di autosufficienza dell'anziano o certificato di invalidità;
- > fotocopia attestazione I.S.E.E del nucleo familiare di appartenenza;
- > fotocopia documento riconoscimento.

In data successiva alla presentazione delle istanze verrà formulata apposita graduatoria nel rispetto dei parametri stabiliti dal Reg.to Comunale.

I soggetti inseriti in graduatoria verranno assistiti, entro i limiti della disponibilità finanziaria del Comune, tramite erogazione voucher previa compilazione del P.A.I ( Piano assistenziale individualizzato) a cura dell'Assistente Sociale del Comune;

Il Comune, nel rispetto delle vigenti disposizioni, procederà al controllo anche a campione dei dati dichiarati, diretto ad accertare la veridicità delle informazioni fornite.

Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione Comunale saranno trattati nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679

Dalla Residenza Municipale, il **07 Lug. 2021**

Il Funzionario Responsabile  
Dott.ssa Francesca Rampulla



Il Sindaco  
Dott. Pietro Macaluso